

جامعة طرابلس/كلية العلوم

قسم الجودة وتقييم الأداء



سلسلة نشر ثقافة الجودة

[4]

مـحـاضـرة بعـنـوان

آلية عمل قسم الجودة وتقييم الأداء

في كلية العلوم

إعداد

ا.د. بشير حسني زغوان
قسم الجودة وتقييم الأداء

2016م

تقديم:

يتولى قسم ضمان الجودة وتقييم الأداء بناء نظام فعال لضمان الجودة ونشر الوعي بين عناصر الكلية من أعضاء هيئة تدريس وكوادر مساعدة وإداريين وطلبة وكذلك كافة الأطراف ذات العلاقة، وترسيخ مبادئ التقييم الذاتي والتطوير والتحسين المستمر انطلاقاً من رؤية ورسالة وأهداف الكلية واستناداً إلى رؤية ورسالة وأهداف القسم:

الرؤية:

بناء نظام فعال لضمان الجودة والتحسين المستمر بالكلية.

الرسالة:

يسعى قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية إلى بناء نظام لتجويد العملية التعليمية وتطوير مجالات التعليم والتعلم والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتعظيم دور الكلية في الجامعة والمجتمع

الأهداف: يسعى القسم إلى تحقيق الأهداف الآتية:

- 1) نشر ثقافة ضمان الجودة بين جميع أقسام مكونات كلية العلوم.
- 2) مساعدة الأقسام العلمية بالكلية في تطبيق نظام ضمان الجودة وتقييم أدائها وفق معايير ضمان الجودة المعتمدة .
- 3) غرس الوعي بين أعضاء هيئة التدريس والعاملين بالكلية والطلاب بأهمية تطبيق نظام ضمان الجودة والاعتماد .
- 4) ربط القسم بالأقسام المناظرة بالكليات الأخرى بالجامعة لتبادل الخبرات في مجال نظام ضمان الجودة .
- 5) تطبيق نظم التدقيق الداخلي للأقسام وبرامجها العلمية والإدارية بالكلية ، ومتابعة تنفيذها .
- 6) تجميع نتائج التقييم الذاتي للأقسام وتحليلها، وبيان السلبيات والإيجابيات، وتقديم المقترحات لعلاج السلبيات كخطوة أساسية للتدقيق الخارجي من أجل الحصول على الاعتماد .

آلية عمل قسم الجودة وتقييم الأداء

- (1) تتكون إدارة قسم الجودة وتقييم الأداء بالكلية من رئيس للقسم ومنسق عن كل قسم.
- (2) تعنى إدارة قسم ضمان الجودة والاعتماد بتجويد ومتابعة تفعيل دور مكتب ضمان الجودة.
- (3) تقوم إدارة القسم برصد جوانب القصور في الأقسام كلا على حدا وفي مرافق الكلية وإداراتها المختلفة كافة، وتقديم تقرير يشتمل على ملاحظاتها وسبل إصلاح ومعالجة القصور المشار إليه الى مجلس الكلية لمناقشته واعتماده، تتم هذه العملية بشكل دائم خارج نطاق التقييم الذاتي.
- (4) تجتمع إدارة القسم بشكل دوري (مرة واحدة كل شهر على الأقل) إلا إذا رأى رئيس القسم ضرورة عقد اجتماع للإدارة بصورة استثنائية.
- (5) تقوم إدارة القسم بإعداد متطلبات الدراسة الذاتية وتطبيقها وفق النماذج والآليات المعتمدة من المركز الوطني ضمان جودة واعتماد المؤسسات التعليمية.
- (6) تقوم إدارة القسم بدراسة نتائج التقييم الذاتي وتقديم تقرير شامل الى مدير مكتب ضمان الجودة وتقييم الأداء بالجامعة.
- (7) يقوم رئيس القسم بإعداد برنامج عمل مفصل لتطبيق نظام ضمان الجودة في الكلية ومناقشته في مجلس القسم لاعتماده من مجلس الكلية.